

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA DOROBANȚI

Primăria comunei Dorobanți, nr.410, CP.315201, tel./fax. 0257 535252,
E-mail. primaria.dorobanti@gmail.com

DISPOZIȚIA Nr. 34
din data de 30.05.2019

privind desemnarea doamnei Kovacs Irina care să efectueze demersurile necesare
înregistrării nașterii copilului părăsit în unitățile sanitare

Primarul comunei Dorobanti, Korondi-Jozsa Erica, având în vedere:

- Prevederile art.3, alin.(1), art. 5 și art.15 din Hotărârea Guvernului nr.1130/2014 privind aprobarea metodologiei privind obligațiile ce revin autorităților publice locale, instituțiilor și profesioniștilor implicate în prevenirea și intervenția în cazurile de copii aflați în situație de risc de părăsire sau părăsiți în unitățile sanitare;
- Prevederile art. 46 alin (6) din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;

În temeiul prevederilor art. 63(1) , art.68(1) și art.115 alin.1 lit.a) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1 Se desemnează doamna Kovacs Irina, având funcția publică de inspector principal, în cadrul Compartimentului Asistență Socială al Primăriei comunei Dorobanți, care să efectueze demersurile necesare înregistrării nașterii copilului părăsit în unitățile sanitare

Art.2 Persoana desemnată la art.1 are următoarele atribuții principale:

- Colaborează cu medicul de familie și cu asistentul medical din comună în vederea identificării precoce a gravidei în situație de risc social;
- Verifică dacă gravida în situație de risc social este înscrisă pe lista unui medic de familie;
- Sprijină și acompaniază gravida, în situații de risc social și care nu are act de identitate, pe parcursul procesului de înregistrare a nașterii și de obținerea actului de identitate;
- Monitorizează gravida identificată de risc social pe parcursul perioadei de graviditate și efectuează vizite lunare la domiciliul acesteia în ultimele două luni de sarcină;
- Colaborează cu asistentul social din unitatea sanitară în care gravida urmează să nască pe perioada internării acesteia;
- Informează gravida și familia acesteia cu privire la drepturile și obligațiile ce le revin în ceea ce privește creșterea și îngrijirea viitorului copil;
- Informează gravida și familia cu privire la beneficiile de asistență socială;
- Colaborează cu organele de poliție și cu serviciul public de evidența persoanelor;
- Monitorizează cel puțin un an de la externare situația mamelor care au fost înregistrate în situație de risc social în spital, prin vizite semestriale la domiciliul și întocmește raport cu privire la modul de creștere și îngrijire a copilului;
- În cazul în care se constată că integritatea corporală sau sănătatea copilului este pusă în pericol sesizează DGASPC Arad

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează persoana desemnată la art.1.

Art.4 Prezenta dispoziție se comunica cu:

- Instituția Prefectului județului Arad;
- Dna. Kovacs Irina, inspector in cadrul Comapartimentului Asistentă Sociala;
- Prin afișare la sediul Primăriei Comunei Dorobanți

**Primar,
Korondi-Jozsa Erica**



**Avizat de legalitate
Secretar delegat**
Ardeleanu Hanelore-Florica

